



HÁZIREND

Bölcsődevezető:

Távollétében helyettes személy:

1. A bölcsőde naponta reggel 6.00 órától 10.00 óráig fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy 8.00 - 8.30 óra között ne zavarják a reggelizést, gyermekükkel előtte vagy utána érkezzenek. A gyermekük hazavitelére délután 18.00 óráig van lehetőség.
2. A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg, bölcsődés gyermeket nem vihet el.
3. Kérjük, hogy a bölcsődei átadóban csak a legszükségesebb tárgyakat tárolják a szekrényben, mert a bölcsődében hagyott, illetve a gyermekén lévő vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.
4. A gyermek bölcsődei tartózkodásának ideje alatt kérjük az esetleges balesetek elkerülése érdekében a gyermekén lévő ékszerek, egyéb kiegészítők használatát mellőzzék (fülbevaló, karkötő, nyaklánc, kitűző egyebek).
5. A bölcsődei napirendet a Szakmai Program tartalmazza, valamint az intézmény faliújságján külön került kifüggesztésre.
6. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas ($37,5^{\circ}\text{C}$ és ennél magasabb hőmérsékletű), gyógyszert szedő, vagy fertőző betegségre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni kell. Ha a gyermek gyógyszert vagy gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke kisgyermeknevelőjét.
7. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót.
Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám megadása. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
8. A bölcsődében 38°C testhőmérsékletnél a lázcsillapítást a kisgyermeknevelő megkezdi. A bölcsődében használt gyógyszerek: Nurofen 20 mg/ml belső szuszpenzió gyermekeknek-eperizú (100 ml) és Panadol Baby 24 mg/ml belső szuszpenzió (100 ml).
9. Amennyiben gyermeknél súlyos allergiás reakciója lép fel, az alábbi gyógyszer kerül beadásra: EpiPen Junior 150 μg oldatos injekció (előre töltött tollban).
10. Betegség miatt hiányzó gyermeket 3 napnál nem régebbi – „Egészséges, közösségbe mehet” – orvosi igazolással tudjuk fogadni, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 38. § (1) bekezdése alapján.
11. Folyamatosan tájékoztassák gyermekük kisgyermeknevelőjét a beadott kötelező védőoltásokról.



12. A családi füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
13. Ha a szülő a gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradást reggel 9.00 óráig közölje a bölcsődevezetővel. Személyesen a Lemondási füzetbe történő beírással, vagy telefonon, vagy elektronikus levél formájában. Az étkezési térítési díj elszámolásánál csak a bejelentést követő naptól tudjuk a gyermek hiányzását figyelembe venni. 9 óra után történő lemondás esetén a gyermek hiányzását az étkezési térítési díj elszámolásánál a lemondást követő második naptól tudjuk figyelembe venni. Igény esetén a szülő kérésére a kifizetett ételadagot az általa hozott edényzetben elviheti a bölcsődéből.
14. A térítési díjat az előre jelzett napon kell befizetni.
15. Tájékoztatjuk Önöket, hogy a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) 2. § 14. pontja alapján a bölcsőde közétkeztetést biztosító gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmény. A rendelet 5. § (2) bekezdése szerint, mint közétkeztető, bölcsődénk napi 4x-eri étkezést biztosít. A heti étlap az információs táblán megtekinthető.
16. Tájékoztatjuk Önöket, hogy a rendelet 15. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a bölcsődében, szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő gyermek számára az állapotának megfelelő, dietetikus által összeállított diétás étrendet biztosítunk. A diétás étrend olyan ételekből összeállított étrend, amely speciális táplálkozási igényeket elégít ki, bizonyos anyagok ellenőrzött mértékben történő fogyasztásával.
17. A cöliákiás vagy gluténérzékeny gyermekek étkeztetését főzőkonyháink technológiai okok miatt nem tudják biztosítani. Számukra az étel szállítási és tárolási feltételeit minden esetben egyeztetni kell a bölcsődevezetővel és az ételmezésvezetővel.
18. Az ételmezéspolitikánk betartása érdekében kívülről hozott ételeket (pl.: házilag készült torta) nem fogadunk be. Kivételt képeznek a jeles napokhoz kapcsolódó eseményekre hozható, szavatossági időn belüli, gyárilag csomagolt, a korosztálynak megfelelő késztermék (pl.: keksz, ivólé), gyümölcs és az igazoltan cöliákiás vagy gluténérzékeny gyermekek számára a törvényes képviselő által biztosított ételkészítők.
19. Az intézmény egész területén az étel és italfogyasztás tilos!
20. A gyermek vagy szülője, törvényes képviselője adataiban (lakóhely, elérhetőségi adatok, család jövedelmi adatai, stb.) történt változást 15 naptári napon belül be kell jelenteni.
21. A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán a dohányzás szigorúan tilos!
22. A bölcsőde területére állatot bevinni tilos!
23. A bölcsőde területén a mobiltelefon-, és okoseszköz használatot különösen a beszoktatási időben, de azon túl is lehetőség szerint mellőzzék!
24. A bölcsőde területén adatvédelmi okokból tilos a videó,- kép,- és hangfelvétel készítése!
25. A babakocsikat az erre kijelölt helyen kell tárolni. (A helység korlátai miatt kérjük, a babakocsikat lehetőleg összecsukva tárolják.)
26. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és a téli zárást, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év március 15-ig



tájékoztatjuk. A nyári és téli zárás idején igény szerint ügyeletet biztosítunk.

27. Amennyiben a gyermek a bölcsődei ellátást legalább egybefüggő 10 munkanapig igazolatlanul nem veszi igénybe, az a gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermek napközbeni ellátásának (bölcsődei ellátás) megszüntetését vonhatja maga után. Az igazolatlan hiányzás a házirend súlyos megsértésének minősül.

Igazolatlan hiányzás esetén a szülő, törvényes képviselő részére az igazolás pótlására írásos felszólítás kerül kiküldésre. Amennyiben az igazolásra a levél kézhezvételétől számított 5 munkanapon napon belül nem kerül sor, a gyermek bölcsődei jogviszonya megszüntetésre kerül, erről írásban értesítést küldünk.

28. A bölcsődei ellátás igénybevételének és a térítési díj megállapításának feltétele: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. számú és 6. számú melléklete szerinti nyilatkozat, az abban foglalt jövedelemigazolásokkal együtt.

A hiányzó igazolások pótlására 15 naptári napon belül van lehetőség. Amennyiben a megadott határidőig nem csatolja a szülő, törvényes képviselő a hiányzó dokumentumokat, abban az esetben kedvezmény megállapítása nem lehetséges, ezért a legmagasabb összegű gondozási és étkezési díj kerül megállapításra.

A térítési díjakra vonatkozó kedvezmények feltételeit a Megállapodás tartalmazza.

29. Az ÖKR 30/A. § (2) és (3) bekezdése alapján a térítési díjfizetési kötelezettség teljesítése hiányában az intézményvezető írásos formában felszólítja a szülőt, vagy törvényes képviselőt a fizetési hátralékáról. A levél kézhez vételétől számított 3 munkanapon belül eleget kell tenni a fizetési kötelezettségnek. Ha a szülő vagy törvényes képviselő a harmadik felszólításra sem tesz eleget, az intézményvezető felmondja a megállapodást. A megállapodás felmondási ideje 15 nap.

30. Kérjük, hogy a mindenkori pandémiás rendeleteket és intézkedéseket maradéktalanul tartsák be!

Érdekképviseleti Fórum:

A bölcsődék Érdekképviseleti Fórumot (Fórum) működtetnek, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és az önkormányzat képviselői vesznek részt.

A Fórum feladata

- Megismerje a bölcsőde működését.
- Javaslatot tehet az alaptevékenységet nem veszélyeztető szolgáltatások tervezetében.
- Kivizsgálja a panaszbejelentést.
- Véleményt nyilváníthat az intézmény vezetőjénél az intézményben ellátott gyermeket érintő ügyben.
- Intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál, az intézmény szakmai ellenőrzését ellátó hivatalnál.

A Fórum szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik, és egyebek mellett dönt az elé terjesztett intézményi panaszokról. Intézkedéseket kezdeményez a Józsefvárosi



Önkormányzatnál, az Nemzeti Népegészségügyi Központnál, és más hatáskörrel rendelkező szervnél.

A Fórumnak címzett panaszt a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék intézményvezetőjénél kell benyújtani.

A gyermek szülője, törvényes képviselője az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője, vagy a Fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

A házirend betartása mindenki számára kötelező.

Budapest, 202.....

Koscsóné Kolkopf Judit
Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék
intézményvezető

bölcsődevezető

Érdekképviselői Fórum elnöke